

Załącznik nr 4 do Umowy: Regulamin programu akceleracyjnego

REGULAMIN PROGRAMU AKCELERACYJNEGO Space3ac Intermodal Transportation

§ 1

Regulamin

Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady przeprowadzania programu akceleracyjnego Space3ac Intermodal Transportation (zwanego dalej „Programem”).

§ 2

Organizator

Organizatorem Programu (zwanym dalej „Organizatorem”) jest Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Sopocie (adres: Sopot /81-703/, ul. Władysława IV nr 9) wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS 0000033744, NIP: 5880019192, REGON: 190315182.

§ 3

Cel Programu

1. Celem Programu jest zwiększenie stopnia współpracy mikro- i małych przedsiębiorców (startupów) z dużymi przedsiębiorcami (DP), w tym spółkami Skarbu Państwa i jej wykorzystanie na rzecz komercjalizowania w korporacjach nowatorskich rozwiązań proponowanych przez startupy, w tym produktów/usług, które mogą stanowić odpowiedź na ewentualne zidentyfikowane problemy / potrzeby DP.
2. Program realizowany jest w wykonaniu zawartej pomiędzy Organizatorem a Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości Umowy nr UDA-POIR.02.04.01-0024/16-00 o powierzenie grantu na realizację projektu nr POIR.02.04.01-0024/16 „Techniki satelitarne dla transportu intermodalnego”, w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Osi priorytetowej II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działania 2.4 Współpraca w ramach krajowego systemu innowacji, Poddziałania 2.4.1 Centrum analiz i pilotaży nowych instrumentów inno_LAB.
3. Pomoc przyznawana Uczestnikom Programu stanowi pomoc dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność i jest udzielana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 10 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014 – 2020 w formie dotacji.

§ 4

Definicje

Ilekoć w Regulaminie mowa jest o:

Załącznik nr 4 do Umowy: Regulamin programu akceleracyjnego

- 1) **Dużym Przedsiębiorcy (DP)** - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę innego niż mikroprzedsiębiorca, mały lub średni przedsiębiorca, w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji nr 651/2014, w tym Spółkę z udziałem Skarbu Państwa, prowadzącego działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru, który będzie zaangażowany w realizację Programu, lista Dużych Przedsiębiorców dostępna jest na stronie internetowej <http://www.space3.ac/>;
- 2) **Partnerze** - należy przez to rozumieć podmiot wspierający realizację Projektu, lista Partnerów Programu dostępna jest na stronie internetowej <http://www.space3.ac/>;
- 3) **Uczestniku Programu** - należy przez to rozumieć mikroprzedsiębiorcę lub małego przedsiębiorcę, działającego w formie spółki kapitałowej, który jest uczestnikiem Programu oraz spełnia warunki określone w § 21 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 10 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020;
- 4) **Pomysłe** - należy przez to rozumieć zgłoszony przez Uczestnika Programu pomysł z zakresu technik satelitarnych dla transportu intermodalnego wraz z tytułem tegoż pomysłu;
- 5) **Komitecie Inwestycyjnym** - należy przez to rozumieć zespół powołany do oceny i nadzoru Pomysłów Uczestników Programu.

§ 5

Postanowienia ogólne i zgłoszenie się do Projektu

1. Program ma na celu wyłonienie i rozwój pomysłów z zakresu tematyki technik satelitarnych dla transportu intermodalnego.
2. Uczestnikiem Programu może być wyłącznie mikroprzedsiębiorca lub mały przedsiębiorca działający w formie spółki kapitałowej, który spełnia warunki określone w § 21 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 10 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 oraz który złożył swoją aplikację zawierającą opis Pomysłu w ramach Programu z pośrednictwem formularza dostępnego pod adresem internetowym <http://www.space3.ac/apply/> oraz <http://www.space3.ac/pl/apply/>.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej oznacza akceptację warunków Regulaminu i stanowi zgodę na warunki i zasady współpracy w nim opisane.
4. Każdy Uczestnik Programu, pod rygorem wykluczenia go z Programu zobligowany jest do dostarczenia w formie pisemnej Organizatorowi w terminie 14 dni liczonych od dnia zakończenia oceny merytorycznej Pomysłu I stopnia, podpisanego zgodnie z zasadą reprezentacji obowiązującą u danego Uczestnika Programu:
 - 4.1. Oświadczenia wymagane do dostarczenia po ocenie merytorycznej pierwszego stopnia:
 - a) Oświadczenia o spełnianiu kryteriów przyznania pomocy zgodnie z art. 22 Rozporządzenia komisji UE 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku (zgodnie z udostępnionym przez Organizatora wzorem) i § 21 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 10 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu



Załącznik nr 4 do Umowy: Regulamin programu akceleracyjnego

- Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (zgodnie z udostępnionym przez Organizatora wzorem);
- b) Oświadczenia Uczestnika Programu o tym, że Pomysł nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia oraz że Uczestnik Programu nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie udzielane w ramach Programu (zgodnie z udostępnionym przez Organizatora wzorem);
 - c) Oświadczenia Uczestnika Programu, o tym, że nie jest uczestnikiem innego programu akceleracyjnego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Osi priorytetowej II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działania 2.4 Współpraca w ramach krajowego systemu innowacji;
 - d) Regulamin Programu.
5. Każdy Uczestnik Programu, pod rygorem wykluczenia go z Programu zobligowany jest do dostarczenia w formie pisemnej Organizatorowi w terminie 7 dni liczonych od dnia zakończenia Preparation Camp, podpisanego zgodnie z zasadą reprezentacji obowiązującą u danego Uczestnika Programu:
- a) Oświadczenia o spełnianiu kryteriów MŚP;
 - b) Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
 - c) Oświadczenia o rachunku bankowym;
 - d) Harmonogramu rzeczowo-finansowy;
 - e) Aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców Uczestnika Programu.
6. Poprzez nadesłanie zgłoszenia Pomysłu do Programu Uczestnik Programu oświadcza, że:
- a) Wyraża zgodę na publiczne udostępnianie informacji o nazwie Pomysłu i udziale Uczestnika Programu, w celu przeprowadzenia Programu i jego promocji na stronach internetowych Programu;
 - b) Wyraża zgodę na udostępnianie członkom Komitetu Inwestycyjnego przedstawionego przez niego opisu Pomysłu, w celach związanych z jego oceną dokonywaną na podstawie Regulaminu;
 - c) Jego Pomysł nie narusza przepisów prawa, ani prawem chronionych dóbr osób trzecich oraz że jest w pełni uprawniony do zgłoszenia Pomysłu do Programu, a składane oświadczenia są zgodne z prawdą;
 - d) Jest uprawniony do zgłoszenia w imieniu Uczestnika Programu Pomysłu oraz akceptacji w imieniu Uczestnika Programu postanowień Regulaminu.
7. Wszelka komunikacja z Uczestnikiem Programu realizowana będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na adres Uczestnika Programu zgłoszony w formularzu, o którym mowa w ust. 2 powyżej. W szczególnych przypadkach Organizator dopuszcza sobie prawo do komunikacji z Uczestnikami Programu w innej formie np. rozmowa telefoniczna. Z ustaleń poczynionych w trakcie rozmowy telefonicznej Organizator sporządza notatkę.

§ 6

Program akceleracyjny

Załącznik nr 4 do Umowy: Regulamin programu akceleracyjnego

1. Program realizowany będzie w dwóch etapach:
 - a) ETAP I: Faza rekrutacji dla drugiej edycji trwała będzie od dnia 01.09.2017 roku do dnia 30.11.2017 roku i składała będzie się z dwóch części: przyjmowanie zgłoszeń i ocena Komitetu Inwestycyjnego (przy czym dalej część ta zwana będzie „Rekrutacją Uczestników”) i Preparation Camp,
 - b) ETAP II : Faza akceleracji (zwaną dalej „Fazą Akceleracji”).
2. Rekrutacja Uczestników realizowana będzie od dnia 01.09.2017 roku do dnia 30.11.2017 roku w oparciu o następujące zasady:
 - a) W ramach Programu Duży Przedsiębiorcy zgłoszą listę problemów, które powinny rozwiązać Uczestnicy Programu. Lista problemów będzie dostępna na stronie Programu pod adresem internetowym www.space3.ac;
 - b) Uczestnicy Programu, zgłaszają Pomysły wpisujące się w rozwiązanie problemów zgłoszonych przez jednego z Dużych Przedsiębiorców;
 - c) Uczestnicy Programu mogą zgłaszać także Pomysły, które nie stanowią rozwiązania problemów z ww. listy, ale dotyczą tematyki wykorzystania technik satelitarnych w transporcie intermodalnym;
 - d) Zgłoszenia do Programu przyjmowane są elektronicznie na zasadach wskazanych w § 5 ust. 2 Regulaminu, do dnia 31.10.2017. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu przyjmowania zgłoszeń;
 - e) Spośród zgłoszonych w ww. sposób Pomysłów Komitet Inwestycyjny wybierze co najmniej 25 Pomysłów, które zakwalifikowane zostaną do części Preparation Camp, przy czym ostateczna liczba Pomysłów zakwalifikowanych do Preparation Camp, uzależniona jest od decyzji Komitetu Inwestycyjnego (w uzasadnionych przypadkach Komitet Inwestycyjny może podjąć również decyzję o zmniejszeniu liczby Pomysłów zakwalifikowanych do Preparation Camp);
 - f) Komitet Inwestycyjny dokona wyboru, o którym mowa w pkt. e powyżej w oparciu o przeprowadzoną ocenę formalną oraz ocenę merytoryczną I stopnia. Przy czym Uczestnik Programu niespełniający kryteriów formalnych, o których mowa w pkt. k poniżej, podlega wykluczeniu z Programu na etapie Rekrutacji;
 - g) ocena merytoryczna I stopnia dokonana zostanie po terminie, o którym mowa w pkt. d powyżej, w oparciu o następujące kryteria:
 - Oceny pomysłu i modelu biznesowego Pomysłu;
 - Oceny etapu rozwoju Pomysłu;
 - Oceny doświadczenia Uczestnika Programu i zespołu realizującego Pomysł;
 - Oceny rynku na jakim Pomysł będzie funkcjonował oraz oceny otoczenia konkurencyjnego,
 - Zbieżność z tematyką Programu oraz problemami zgłoszonymi przez Dużych Przedsiębiorców;
 - h) w ramach oceny merytorycznej I stopnia członkowie Komitetu Inwestycyjnego dokonają oceny każdego z Pomysłów przez pryzmat ww. kryteriów w skali od 0 – 5 punktów. O miejscu danego Pomysłu na liście uczestników zakwalifikowanych do Preparation Camp decydowała będzie łączna ilość zdobytych punktów. W przypadku, gdy kilka Pomysłów uzyska tożsamą ilość punktów oceny merytorycznej I stopnia, o ich kolejności decydować będzie kryterium zbieżności z tematyką Programu oraz problemami



Załącznik nr 4 do Umowy: Regulamin programu akceleracyjnego

- zgłoszonymi przez Dużych Przedsiębiorców. W przypadku gdy na ww. podstawie nie uda się rozstrzygnąć kolejności Pomysłów decydujące znaczenie będzie miał termin zgłoszenia Pomysłu w ramach Programu;
- i) Komitet Inwestycyjny poinformuje Uczestników Programu o zakończeniu oceny merytorycznej I stopnia poprzez przesłanie im stosownej informacji, zgodnie z § 5 ust. 7 Regulaminu;
 - j) w nieprzekraczalnym terminie 14 dni liczonych od dnia zakończenia oceny merytorycznej I stopnia, każdy z Uczestników Programu, pod rygorem wykluczenia go z Programu, zobligowany jest do dostarczenia Organizatorowi w formie pisemnej, podpisanych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 Regulaminu. W przypadku braków w złożonej dokumentacji Komitet Inwestycyjny wzywa, zgodnie z § 5 ust. 7 Regulaminu, Uczestnika Programu do złożenia stosownych uzupełnień w terminie 3 dni liczonych od dnia wysłania wezwania;
 - k) na podstawie złożonych dokumentów, o których mowa w pkt. j, Komitet Inwestycyjny dokona oceny formalnej Uczestnika Programu, w oparciu o spełnianie przez niego, na moment złożenia ww. dokumentów, następujących kryteriów formalnych:
 - Uczestnik Programu jest spółką kapitałową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych;
 - Uczestnik Programu spełnia kryteria, o których mowa w art. 22 Rozporządzenia komisji UE 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku i § 21 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 10 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020;
 - Uczestnik Programu nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie udzielane w ramach Programu;
 - Przedmiot zgłoszonego Pomysłu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach Programu;
 - Uczestnik Programu nie jest jednocześnie uczestnikiem innego programu akceleracyjnego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Osi priorytetowej II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działania 2.4 Współpraca w ramach krajowego systemu innowacji;
 - Uczestnik Programu zaakceptował treść Regulaminu.
 - l) O zakwalifikowaniu do Preparation Camp, każdy z Uczestników Programu poinformowany zostanie indywidualnie, zgodnie z § 5 ust. 7 Regulaminu.
3. Preparation Camp realizowany będzie od dnia 20.11.2017 do dnia 25.11.2017 w oparciu o następujące zasady:
- a) Podczas spotkania członkowie Komitetu Inwestycyjnego, przedstawiciele Dużych Przedsiębiorców oraz przedstawiciele Partnerów będą mogli zapoznać się z bezpośrednią prezentacją Pomysłów przez Uczestników Programu;
 - b) Na ich podstawie członkowie Komitetu Inwestycyjnego dokonają oceny merytorycznej II stopnia w oparciu o kryteria merytoryczne i zasady dotyczące oceny merytorycznej, o których mowa w punkcie 2 powyżej;



Załącznik nr 4 do Umowy: Regulamin programu akceleracyjnego

- c) W efekcie wyżej wskazanej oceny Komitetu Inwestycyjnego do Fazy Akceleracji zakwalifikowanych zostanie 18 Uczestników Programu, których Pomysły uzyskają największą liczbę punktów na etapie oceny merytorycznej II stopnia. W uzasadnionych przypadkach Komitet Inwestycyjny może podjąć decyzję o zmianie liczby Pomysłów zakwalifikowanych do Fazy Akceleracji;
 - d) O zakwalifikowaniu do Fazy Akceleracji, każdy z Uczestników Programu poinformowany zostanie indywidualnie, zgodnie z § 5 ust. 7 Regulaminu,
 - e) Uczestnikom Programu niezakwalifikowanym do Fazy Akceleracji nie przysługuje odwołanie od decyzji Komitetu Inwestycyjnego.
 - f) Organizator ma prawo do zakwalifikowania do programu akceleracyjnego zespołu, który brał udział w I edycji Preparation Camp i pozytywnie przeszedł ocenę I i II stopnia.
4. Faza Akceleracji trwała będzie od dnia 01.12.2017 roku do dnia 28.02.2018 roku i realizowana będzie na następujących zasadach:
 - a) Przez 4 tygodnie Uczestnicy Programu uczestniczyć będą w warsztatach podzielonych na część techniczną i biznesową,
 - b) Przez 8 tygodni Uczestnicy Programu będą przeprowadzali prace mające na celu rozwój produktów i usług objętych Pomysłem,
 - c) W ramach Fazy Akceleracji Uczestnicy Programu otrzymają dedykowanych opiekunów, których zadaniem będzie wspieranie oraz dbanie o rozwój Projektu, jak i również kontrolowanie postępów prac nad danym projektem;
 - d) Opiekunowie wyznaczą Uczestnikom Programu wskaźniki (zwane dalej „KPI”), których realizacja determinowała będzie dalszy udział w Projekcie. Obligatoryjne KPI stanowią: obecność na zajęciach oraz liczba wykonanych zadań zleconych przez opiekuna/mentora.
 5. Uczestnik Programu będzie brał udział w Fazie Akceleracji na podstawie podpisanej z Organizatorem umowy akceleracyjnej. Podpisanie Umowy Akceleracyjnej stanowi warunek uczestnictwa w Fazie Akceleracji.
 6. Uczestnicy Programu zobligowani są do udziału w Fazie Akceleracyjnej w minimum 2 osobowych zespołach (zwanych dalej „Przedstawicielami Uczestnika Programu”), w tym przynajmniej jednej osoby umocowanej do reprezentacji spółki.
 7. Każdy z Uczestnik Programu zakwalifikowany do Fazy akceleracji, otrzyma na podstawie Umowy Akceleracyjnej dotacje na rozwój Pomysłu w wysokości 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
 8. Na zasadach wskazanych w Umowie Akceleracyjnej Komitet Inwestycyjny będzie mógł przyznać Uczestnikowi Programu dodatkowe dofinansowanie na rozwój Pomysłu w maksymalnej wysokości 185 000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych). Komitet Inwestycyjny może uzależnić udostępnianie do dyspozycji poszczególnych części ww. kwoty od spełnienia przez Uczestnika Programu określonych KPI.
 9. Na zasadach wskazanych Regulaminie (w szczególności w § 6 ust. 4 powyżej) i Umowie Akceleracyjnej każdy Uczestnik Programu otrzyma wsparcie w postaci mentoringu biznesowego i technicznego w wysokości nie przekraczającej 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).



Załącznik nr 4 do Umowy: Regulamin programu akceleracyjnego

10. Uczestnicy Programu zobowiązani są do wydatkowania otrzymanych środków, o których mowa w ust. 7 i ust 9 powyżej zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez Komitet Inwestycyjny harmonogramem rzeczowo – finansowym.
11. Podczas Fazy akceleracji Uczestnicy Programu muszą prowadzić prace nad zgłoszonymi Pomysłami co oznacza, że:
 - a) W każdym tygodniu w dzień ustalony z opiekunem Uczestnika Programu Przedstawiciele Uczestnika Programu muszą wziąć udział w spotkaniu, na którym planowane są prace na bieżący tydzień i następuje podsumowanie prac wykonanych w ramach poprzedniego tygodnia. Przedstawiciele Uczestnika Programu zobowiązują się do umieszczania na bieżąco informacji o realizowanych zadaniach w ramach systemu informatycznego wskazanego przez Organizatora;
 - b) Przedstawiciele Uczestnika Programu muszą brać udział w spotkaniach biznesowych organizowanych przez opiekunów danego zespołu i przygotowywać notatkę z podsumowaniem spotkania;
 - c) Przynajmniej 1 Przedstawiciel każdego z Uczestników Programu musi brać udział w warsztatach organizowanych w każdym tygodniu Fazy Akceleracji.
12. Zespoły w trakcie Fazy Akceleracji muszą dostosować prototyp swojego rozwiązania do potrzeb zgłoszonych przez Dużych Przedsiębiorców i ustalić zasady przeprowadzenia pilotażowego wdrożenia rozwiązania lub jego zakupu. W przypadku Zespołów, które nie rozwiązują konkretnego problemu zgłoszonego przez Dużego Przedsiębiorcę konieczne jest przygotowanie kolejnej wersji prototypu swojego rozwiązania, który jest gotowy do wdrożenia rynkowego.
13. W trakcie Fazy Akceleracyjnej Przedstawiciele Uczestnika Programu muszą przygotować również materiały dla potencjalnych inwestorów tj. teaser inwestycyjny, pitchdeck oraz prezentację na Demo Day.
14. W trakcie Fazy Akceleracyjnej Przedstawiciele Uczestnika Programu zobowiązani są wdrażać standardy raportowania i budżetowania prowadzonych prac zgodnie z zaleceniami Komitetu Inwestycyjnego.
15. W przypadku, gdy Przedstawiciele Uczestnika Programu nie prowadzą prac nad Pomysłem bądź też naruszają w sposób rażący postanowienia Regulaminu, Komitet Inwestycyjny na wniosek opiekuna danego Uczestnika Programu może podjąć decyzję o usunięciu go z Projektu.
16. Fazę Akceleracyjną kończy Demo Day, podczas którego Uczestnicy Programu będą mieli możliwość zaprezentowania efektów swoich prac przez Dużymi Przedsiębiorcami oraz Partnerami.
17. Po zakończeniu Fazy akceleracji Uczestnik Programu, który odbył wszystkie jego etapy może posługiwać się tytułem „Absolwenta Scale UP - Space3ac Intermodal Transportation”.

§ 7.

Kontrola i zasady odpowiedzialności

1. Regulamin stanowi podstawę Programu i określa prawa i obowiązki Uczestników Programu.
2. Uczestnik Programu zobowiązuje się w szczególności do przestrzegania niniejszego Regulaminu, aktywnego działania i uczestnictwa w pracach prowadzonych przez okres

Załącznik nr 4 do Umowy: Regulamin programu akceleracyjnego

trwania Programu, jak również zobowiązuje się zapewnić Organizatorom możliwość bieżącej weryfikacji postępu prac w zakresie realizacji Pomysłu.

3. Uczestnik Programu ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania jak i za działanie zgłoszonych przez siebie Przedstawicieli Uczestnika Programu.
4. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności wobec osób trzecich za działania lub zaniechania Uczestników Programu lub Zespołów.
5. Uczestnik Programu zobowiązuje się nie dochodzić od Organizatora żadnych roszczeń skierowanych do Uczestnika Programu związanych z jego udziałem w Programie.
6. Organizatorzy zastrzegają, iż w zakresie dokonywania oceny i weryfikacji Pomysłów ubiegających się o udział w Projekcie mają prawo do podejmowania działań, w tym również do podejmowania współpracy z innymi Uczestnikami Programu posiadającymi Pomysły podobne lub konkurencyjne, bez uzyskania zgody pozostałych Uczestników Programu.
7. Organizator zobowiązuje się zapewnić, że osoby oceniające zgłoszone Pomysły będą zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich niejawnych informacji handlowych, finansowych oraz organizacyjnych dotyczących Pomysłów.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Udział w Programie nie wymaga wniesienia opłaty pieniężnej.
2. Dane osobowe członków Zespołu będą wykorzystywane zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Administratorem danych osobowych jest organizator.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.
4. Organizator uprawniony jest do dokonywania wiążącej interpretacji postanowień Regulaminu, której dokonuje zgodnie z zasadami wykładni obowiązującego prawa.

Akceptuję niniejszy Regulamin Programu