

REGULAMIN NABORU SAMORZĄDÓW DO UDZIAŁU W ŚCIEŻCE EDUKACYJNO-DORADCZEJ REALIZOWANEJ W RAMACH PROGRAMU URBAN TECH HUB

§ 1. Określenia i skróty

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Część Pierwsza** – oznacza część Ścieżki, obejmującą warsztaty edukacyjne z tworzenia wyzwań technologicznych dla Uczestników;
- 2) **Część Druga** – oznacza część Ścieżki, obejmującą spotkania organizowane w formule „1 na 1” Uczestników z Zespołami startupowymi biorącymi udział w Programie;
- 3) **Ekspert** - oznacza osobę wyznaczoną przez Organizatora lub Partnera do prowadzenia warsztatów oraz spotkań 1 na 1 realizowanych odpowiednio w ramach Części Pierwszej oraz Części Drugiej Ścieżki, posiadającą wiedzę specjalistyczną w obszarze innowacji, technologii lub rozwoju samorządowego;
- 4) **Formularz Zgłoszeniowy** – oznacza formularz dostępny na stronie internetowej Organizatora pod adresem startup.pfr.pl/program/urban-tech-hub, za pośrednictwem którego Organizator przyjmuje zgłoszenia Kandydatów do udziału w Ścieżce;
- 5) **Harmonogram** – oznacza szczegółowy plan Zajęć organizowanych w ramach Ścieżki, obejmujący w szczególności terminy warsztatów organizowanych w ramach Części Pierwszej, spotkań 1 na 1 organizowanych w ramach Części Drugiej oraz pozostałych aktywności realizowanych w ramach Ścieżki. Harmonogram jest publikowany na stronie internetowej Organizatora pod adresem startup.pfr.pl/program/urban-tech-hub;
- 6) **Kandydat** – oznacza gminę w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym lub miasto na prawach powiatu, o którym mowa w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, do których jest skierowana Ścieżka zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu i które chcąc wziąć udział w Ścieżce złożyły Formularz Zgłoszeniowy zgodnie z Regulaminem;
- 7) **Komisja** – oznacza powołany przez Organizatora zespół składający się z członków, dokonujący oceny zgłoszeń Kandydatów do udziału w Ścieżce;
- 8) **Listy sankcyjne** – oznaczają: listę osób i podmiotów, wobec których stosuje się szczególne środki ograniczające na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz listy stanowiące załączniki do rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy lub rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz inne podobne listy;

- 9) **Organizator** – oznacza Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000466256, NIP: 7010374912, REGON: 146615458, kapitał zakładowy 12.122.029 .143,00 zł (opłacony w całości). Z Organizatorem można kontaktować się pod adresem e-mail: akceleracja@pfr.pl;
- 10) **Partner** – oznacza podmiot wybrany przez Organizatora, który na podstawie oddzielnej umowy zawartej z Organizatorem wspiera realizację Ścieżki poprzez udział w spotkaniach z Uczestnikami, udział w analizie potencjalnych rozwiązań technologicznych w obszarze urbantech opracowanych przez Uczestników w ramach Ścieżki lub inne działania merytoryczne służące wykonaniu założeń Ścieżki;
- 11) **Program** – oznacza program edukacyjny pod nazwą Urban Tech Hub, którego celem jest identyfikacja i wsparcie spółek technologicznych o największym potencjale biznesowym i inwestycyjnym w obszarze urbantech, tj. innowacji poprawiających jakość życia mieszkańców i mieszkańek w miastach i wsiach. Na Program składają się dwa elementy: Część Pierwsza oraz Część Druga;
- 12) **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin;
- 13) **Reprezentant** – oznacza pracownika Uczestnika wskazanego w Formularzu Zgłoszeniowym, który w imieniu Uczestnika weźmie udział w Zajęciach organizowanych w ramach Ścieżki, w tym w warsztatach realizowanych w ramach Części Pierwszej oraz spotkaniach 1 na 1 realizowanych w ramach Części Drugiej;
- 14) **Siła Wyższa** – oznacza zdarzenie zewnętrzne, niedające się przewidzieć z zachowaniem należytej staranności, na które Organizator nie miał i nie ma wpływu i którego skutkiem nie mógł zapobiec, skutkujące opóźnieniami lub przerwami w przeprowadzeniu Ścieżki, w tym jej poszczególnych części lub Zajęć bądź niemożnością ich przeprowadzenia w całości lub w części. Zdarzeniami Siły Wyższej są w szczególności: braki lub przerwy w dostawie energii elektrycznej bądź Internetu, nagła choroba osoby prowadzącej Zajęcia, a także klęski żywiołowe i inne zdarzenia związane z działaniem sił przyrody, trzęsienia ziemi, powódzie, wojny i działania wojenne, zamieszki, akty terroryzmu, skażenia radioaktywne;
- 15) **Ścieżka** – oznacza ścieżkę edukacyjno- doradczą realizowaną w ramach Programu, składającą się z Części Pierwszej oraz Części Drugiej, a także działań towarzyszących przewidzianych w Harmonogramie;
- 16) **Uczestnik** – oznacza Kandydata, który został zakwalifikowany do udziału w Ścieżce przez Organizatora zgodnie z § 3 ust. 8-18 Regulaminu;
- 17) **Umowa** – oznacza umowę udziału w Ścieżce, tym świadczenia na rzecz Uczestników usług niezbędnych do udziału w Ścieżce, zawartą przez Uczestników z Organizatorem na zasadach określonych w § 4 Regulaminu;

- 18) **Utwory** – oznaczają wszelkie materiały stworzone i udostępnione Organizatorowi przez Uczestników lub ich Rezydentantów w związku z udziałem w Ścieżce, w szczególności rozwiązania zadań warsztatowych oraz opisy Wyzwań, o których mowa odpowiednio w § 5 ust. 4 i 5 Regulaminu, stanowiące utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 19) **Wyzwania** – oznaczają wyzwania technologiczne wypracowane przez Rezydentantów Uczestników podczas warsztatów organizowanych w ramach Części Pierwszej; Wyzwania mogą być publikowane na stronie internetowej Programu pod adresem startup.pfr.pl/program/urban-tech-hub;
- 20) **Zajęcia** – oznaczają wszystkie aktywności przewidziane w Ścieżce, w tym warsztaty oraz spotkania 1 na 1 organizowane odpowiednio w ramach Części Pierwszej oraz Części Drugiej Ścieżki, jak również inne konsultacje, działania edukacyjne i wydarzenia wskazane w Harmonogramie;
- 21) **Zespół startupowy** – oznacza grupę osób, reprezentującą startup lub spółkę technologiczną biorącą udział w Programie oraz w spotkaniach 1 na 1 z Uczestnikami, organizowanych w ramach Części Drugiej.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki organizacji Ścieżki i jej poszczególnych części oraz zasady i warunki uczestnictwa w niej.
2. Celem Ścieżki jest wsparcie Uczestników w zakresie identyfikacji Wyzwań oraz współpracy z Zespołami startupowymi w zakresie wdrażania tzw. rozwiązań miejskich, tj. innowacji technologicznych, które pomagają zarządzać, monitorować, modernizować infrastrukturę miejską i wiejską oraz wspierają zwiększanie się odporności miejskiej na takie zjawiska jak np. kataklizmy naturalne.
3. Ścieżka ma charakter ogólnopolski i organizowana jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Nabór do udziału w Ścieżce obejmuje nabór do udziału zarówno w Części Pierwszej jak i w Części Drugiej Ścieżki. Zakwalifikowanie do udziału w Ścieżce, zgodnie z § 3 Regulaminu oznacza zakwalifikowanie do udziału w Części Pierwszej oraz Części Drugiej Ścieżki.
5. Ścieżka jest realizowana w okresie od 14 kwietnia do 1 grudnia 2026 r. Ramowy harmonogram Ścieżki jest następujący:
 - 1) 14 kwietnia – 18 maja 2026 – nabór do udziału w Ścieżce;
 - 2) 15 czerwca – 16 czerwca 2026 - Część Pierwsza;
 - 3) 20 października – 24 listopada 2026 - Część Druga.
6. Terminy poszczególnych wydarzeń organizowanych w ramach Ścieżki, w szczególności warsztatów realizowanych w ramach Części Pierwszej oraz spotkań 1 na 1 realizowanych w ramach Części Drugiej zostaną wskazane w Harmonogramie opublikowanym na stronie internetowej Organizatora pod adresem startup.pfr.pl/program/urban-tech-hub.

7. Organizator zastrzega możliwość zmiany Harmonogramu, jeśli wystąpią czynniki niezależne od Organizatora, o czym Organizator poinformuje poprzez zamieszczenie nowego Harmonogramu na stronie internetowej Organizatora, wskazanej w ust. 6 powyżej.
8. Jeżeli zmiana Harmonogramu nastąpi po ogłoszeniu wyników naboru do udziału w Ścieżce – Organizator poinformuje Uczestników o wskazanej zmianie, najpóźniej 3 dni przed datą zamieszczenia nowego Harmonogramu na stronie internetowej Organizatora, za pośrednictwem wiadomości wysłanych na adresy poczty elektronicznej wskazane w Formularzach Zgłoszeniowych.
9. Udział w Ścieżce jest bezpłatny i dobrowolny.

§ 3. Nabór do udziału w Ścieżce

1. Ścieżka jest skierowana do:
 - 1) gmin miejskich, tj. gmin, których granice pokrywają się z granicą miasta tworzącego gminę (gminy miejskie mogą być także miastami na prawach powiatu);
 - 2) gmin miejsko-wiejskich, tj. gmin, w których skład wchodzi zarówno miasta w granicach administracyjnych, jak i obszary poza granicami miast;
 - 3) miast na prawach powiatu, o których mowa w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, których liczba mieszkańców mieści się w przedziale pomiędzy 5.000 a 300.000, według danych prezentowanych przez Główny Urząd Statystyczny dostępnych na stronie internetowej pod adresem: [rocznik_demograficzny_2025_pl.pdf](#).
2. Zgłaszając się do udziału w Ścieżce, Kandydat oświadcza, że według jego wiedzy pomiędzy nim oraz jego Reprezentantami a Organizatorem, nie istnieje relacja prawna, służbowa lub powiązania osobiste, która mogłaby wpływać na bezstronność bądź powodować podejrzenie, że zachodzi konflikt interesów, a jego zgłoszenie do udziału i ewentualny udział w Ścieżce nie będzie sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zakresie przeciwdziałania korupcji.
3. Kandydat oświadcza że, według jego wiedzy, żaden z jego Reprezentantów nie widnieje na Listach sankcyjnych oraz nie jest bezpośrednio lub pośrednio kontrolowany, jak również nie działa w imieniu bądź na rzecz jakiegokolwiek osoby lub podmiotu znajdującego się na Listach sankcyjnych, a także nie jest bezpośrednio lub pośrednio kontrolowany ani nie działa w imieniu bądź na rzecz dowolnej osoby lub podmiotu, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w kraju lub na terytorium, które jest lub którego rząd jest celem sankcji nałożonych przez Unię Europejską lub Rzeczpospolitą Polskę oraz przestrzega wszelkich obowiązujących przepisów prawa w zakresie zakazu współpracy (choćby pośrednio) z państwami i podmiotami, na które nałożone zostały środki ograniczające, jak i handlu towarami objętymi sankcjami bez odpowiednich zezwoleń.
4. Kandydat jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu przed wysłaniem Formularza Zgłoszeniowego. Kandydat wraz ze złożeniem Formularza Zgłoszeniowego akceptuje treść Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania, co zostanie potwierdzone poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia w Formularzu Zgłoszeniowym.

5. Przed wysłaniem Formularza Zgłoszeniowego Kandydat jest również zobowiązany do zapoznania z treścią Regulaminu swoich Reprezentantów wskazanych przez niego w Formularzu Zgłoszeniowym oraz zapewnia, że będą oni przestrzegali postanowień Regulaminu.
6. Kandydat, poprzez złożenie Formularza Zgłoszeniowego, jak również Uczestnik z tytułu samego udziału w Ścieżce, nie nabywają jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Organizatora, w tym roszczenia o zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych w celu wzięcia udziału w Ścieżce. Powyższych roszczeń nie nabywają również Reprezentanci Uczestników.
7. Składając Formularz Zgłoszeniowy, Kandydat — pod warunkiem zakwalifikowania do udziału w Ścieżce — wyraża zgodę na informowanie opinii publicznej przez Organizatora za pośrednictwem środków masowego przekazu, w tym m.in. telewizji, informacji zamieszczanych na stronach internetowych, mediów społecznościowych i radia, o jego udziale w Ścieżce.
8. Aby wziąć udział w Ścieżce, Kandydat powinien wypełnić i przesłać Formularz Zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej startup.pfr.pl/program/urban-tech-hub. Formularz Zgłoszeniowy ma postać elektroniczną i jego wypełnienie możliwe jest wyłącznie w tej formie.
9. W celu zgłoszenia się do udziału w Ścieżce Kandydat powinien:
 - 1) wypełnić Formularz Zgłoszeniowy w zakresie: nazwy gminy lub miasta na prawach powiatu, liczby mieszkańców gminy lub miasta na prawach powiatu, adres e-mail oraz numer telefonu pracownika Kandydata, z którym będzie można się kontaktować w sprawach naboru i udziału w Ścieżce, a także dane swoich Reprezentantów, tj. imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz stanowisko służbowe każdego Reprezentanta;
 - 2) odpowiedzieć na pytania zawarte w Formularzu Zgłoszeniowym dotyczące: (i) motywacji Kandydatów do udziału w Ścieżce oraz do wdrażania rozwiązań technologicznych z obszaru urbantech, tj. innowacji poprawiających jakość życia mieszkańców i mieszkańek miast i wsi, wypracowanych w ramach Ścieżki, (ii) potrzeb i wyzwań technologiczno - biznesowych Kandydata, (iii) problemu biznesowego, na który rozwiązania technologicznego poszukuje Kandydat poprzez swój ewentualny udział w Ścieżce.
10. W Formularzu Zgłoszeniowym Kandydat może wskazać maksymalnie dwóch Reprezentantów.
11. Reprezentanci nie mogą zostać zgłoszeni przez więcej niż jednego Kandydata jednocześnie. W przypadku zgłoszenia tego samego Reprezentanta przez więcej niż jednego Kandydata, będzie on brał udział w Ścieżce z ramienia i w imieniu tego z Kandydatów, który jako pierwszy dokonał prawidłowego zgłoszenia się do udziału w Ścieżce i został zakwalifikowany do udziału w niej zgodnie z Regulaminem.
12. Formularz Zgłoszeniowy należy przesłać drogą elektroniczną za pośrednictwem linku zamieszczonego na stronie internetowej wskazanej w ust. 8 powyżej, w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 1 Regulaminu. Organizator może przedłużyć termin naboru, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 1 Regulaminu, maksymalnie o dalsze 5 dni robocze, w szczególności w przypadku napływu dużej liczby zgłoszeń.

13. Do udziału w Ścieżce zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 15 Uczestników spełniających wymogi, o których mowa w ust. 1 powyżej oraz najlepiej ocenionych przez Komisję, tj. tych, którzy zdobyli największą liczbę punktów, zgodnie z ust. 17 i 18 poniżej.
14. Ocena zgłoszeń będzie dwuetapowa:
 - 1) formalna – zgłoszenia zostaną ocenione przez Komisję, pod kątem weryfikacji kompletności zgłoszenia, zgodnie z ust. 15 poniżej;
 - 2) merytoryczna – zgłoszenia zostaną ocenione przez Komisję, pod kątem spełnienia kryteriów określonych w 16 poniżej.
15. Ocena formalna, o której mowa w ust. 14 pkt 1 powyżej, będzie obejmować weryfikację zgłoszenia pod kątem spełnienia następujących warunków:
 - 1) posiadania przez Kandydata statusu gminy miejskiej, gminy miejsko wiejskiej lub miasta na prawach powiatu, o których mowa w ust. 1 powyżej,
 - 2) zgłoszenia Formularza Zgłoszeniowego w terminie, o którym mowa w ust. 12 powyżej,
 - 3) wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego w sposób kompletny, zgodnie z ust. 9 powyżej, tj. udzielenie odpowiedzi na wszystkie pytania i wypełnienie wszystkich rubryk zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym,
 - 4) wskazania w Formularzu Zgłoszeniowym co najmniej jednego Reprezentanta oraz podania jego danych, o których mowa w ust. 9 pkt 1 powyżej.
16. W przypadku niespełnienia wymogów formalnych, o których mowa w ust. 15 powyżej, zgłoszenie takie zostanie odrzucone i nie będzie podlegać ocenie merytorycznej, o której mowa w ust. 14 pkt 2 powyżej, o czym Kandydat zostanie poinformowany za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym.
17. Ocena merytoryczna zgłoszenia, o której mowa w ust. 14 pkt 2 powyżej, będzie bazowała na przedstawionych w Formularzu Zgłoszeniowym odpowiedziach na pytania. Zgłoszenia zostaną ocenione przez Komisję w skali od 0 do 100, według następujących kryteriów:
 - 1) motywacja Kandydatów do udziału w Ścieżce oraz do wdrażania rozwiązań technologicznych wypracowanych w ramach Ścieżki (od 0 do 25 punktów);
 - 2) zgodność potrzeb i wyzwań technologiczno - biznesowych Kandydata z tematyką Ścieżki (od 0 do 45 punktów);
 - 3) jakość sformułowanego problemu biznesowego, na który rozwiązania technologicznego poszukuje Kandydat poprzez swój ewentualny udział w Ścieżce (od 0 do 30 punktów).
18. Po dokonaniu przez Komisję oceny wszystkich zgłoszeń, zostanie sporządzona lista rankingowa. Do udziału w Ścieżce zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 15 Kandydatów, przy czym w uzasadnionych przypadkach Komisja może podjąć decyzję o zwiększeniu limitu liczby Uczestników. W przypadku gdy na 15. miejscu listy rankingowej znajdzie się więcej niż 1 Kandydat z taką samą liczbą punktów, Komisja zagłosuje nad wyborem jednego z Kandydatów, którzy znaleźli się na 15. miejscu

listy rankingowej. Wybór w/w Kandydata następuje większością głosów członków Komisji, a w przypadku braku większości – decyzję podejmuje przewodniczący Komisji.

19. Ocena, o której mowa w ust. 17 powyżej, będzie dokonywana niezależnie i z zachowaniem najlepszych standardów merytorycznych przez członków Komisji.
20. Decyzja o zakwalifikowaniu Kandydatów (wraz z wybranymi Reprezentantami) do udziału w Ścieżce należy wyłącznie do Komisji, jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
21. Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do udziału w Ścieżce, zgodnie z ust. 18 powyżej, staje się Uczestnikiem Ścieżki i uzyskuje prawo do udziału w Zajęciach odbywających się w ramach Ścieżki, w tym w warsztatach realizowanych w ramach Części Pierwszej oraz spotkaniach 1 na 1 organizowanych w ramach Części Drugiej. Udział w Zajęciach z ramienia i w imieniu danego Uczestnika wezmą jego Reprezentanci.
22. Po zakończeniu naboru do udziału w Ścieżce, Uczestnicy mogą kierować do Organizatora wnioski dotyczące zmiany Reprezentantów, wyłącznie z uzasadnionych przyczyn, tj. np. choroba wykluczająca możliwość udziału Reprezentanta w Zajęciach, zwolnienie z pracy Reprezentanta lub jego rezygnacja z pracy u danego Uczestnika. We wniosku Uczestnik zobowiązany jest do wskazania innego kandydata na Reprezentanta, który mógłby zastąpić aktualnie wybranego Reprezentanta, a także wskazania jego danych (imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz stanowisko służbowe). Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy uwzględnienia w/w wniosku bez obowiązku podania przyczyn. W przypadku odmowy uwzględnienia wniosku, o którym mowa powyżej, Uczestnikowi nie przysługują wobec Organizatora jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
23. Każdy z Uczestników zobowiązuje się do uczestniczenia w Ścieżce na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie, w tym do zobowiązania swoich Reprezentantów do udziału w Zajęciach przewidzianych w Harmonogramie, obejmujących w szczególności warsztaty organizowane w ramach Części Pierwszej oraz spotkania 1 na 1 organizowane w ramach Części Drugiej.

§ 4. Zawarcie Umowy

1. W celu zawarcia Umowy, Kandydat przesyła Formularz Zgłoszeniowy zgodnie z zasadami określonymi w § 3 Regulaminu.
2. Wysłanie Formularza Zgłoszeniowego stanowi złożenie Organizatorowi oferty zawarcia Umowy.
3. Po przeprowadzeniu naboru do udziału w Ścieżce oraz po pozytywnym rozpatrzeniu Formularza Zgłoszeniowego zgodnie z § 3 ust. 8 - 18 Regulaminu, Organizator niezwłocznie przesyła Kandydatowi zakwalifikowanemu do udziału w Ścieżce w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres podany w Formularzu Zgłoszeniowym, informację o zakwalifikowaniu do udziału w Ścieżce wraz z potwierdzeniem zawarcia Umowy.
4. Zawarcie Umowy następuje z chwilą przesłania Kandydatowi potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Z tą chwilą Kandydat uzyskuje status Uczestnika.

5. Zawarcie Umowy nie wymaga od Uczestnika wniesienia kaucji ani udzielenia jakichkolwiek gwarancji finansowych.
6. Umowa wygasa z dniem zakończenia Ścieżki, wskazanym w Harmonogramie lub z dniem upływu okresu wypowiedzenia Umowy lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, zgodnie z § 12 Regulaminu.
7. W przypadku Kandydatów, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w Ścieżce, Organizator poinformuje ich o tym fakcie w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres podany w Formularzu Zgłoszeniowym. Wysłanie przez Organizatora w/w informacji jest jednoznaczne z odmową zawarcia Umowy z Kandydatem, który nie został zakwalifikowany do udziału w Ścieżce.
8. Uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Organizatora o okolicznościach mogących mieć wpływ na należyte wykonanie Umowy.

§ 5. Przebieg Ścieżki

1. Przed rozpoczęciem Części Pierwszej oraz Części Drugiej zostaną przeprowadzone spotkania inauguracyjne w formule stacjonarnej, w których będą mogli uczestniczyć Reprezentanci, Organizator oraz inne osoby zaproszone przez Organizatora, w tym Partnerzy i Eksperci. Termin i miejsce przeprowadzenia spotkań inauguracyjnych zostanie określony przez Organizatora, o czym Uczestnicy i Reprezentanci zostaną poinformowani za pośrednictwem wiadomości wysłanych na adresy poczty elektronicznej wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym.
2. W ramach Ścieżki Reprezentanci wezmą udział w Zajęciach z ramienia i w imieniu danego Uczestnika, w szczególności w warsztatach organizowanych w ramach Części Pierwszej i spotkaniach 1 na 1 organizowanych w ramach Części Drugiej.

Część Pierwsza

3. Część Pierwsza obejmuje warsztaty edukacyjne, podczas których Reprezentanci pracują nad identyfikacją potrzeb Uczestników, definiowaniem i analizą Wyzwań oraz przygotowaniem do współpracy Uczestników z Zespołami startupowymi w ramach Części Drugiej. Szczegółowy zakres, termin i miejsce przeprowadzenia warsztatów w ramach Części Pierwszej zostały określone w Harmonogramie.
4. W ramach realizacji warsztatów edukacyjnych, Reprezentanci mogą otrzymywać przygotowane przez Ekspertów zadania do wykonania, polegające na formułowaniu, mapowaniu oraz identyfikacji największych wyzwań biznesowo – technologicznych Uczestników. Reprezentanci będą zobowiązani do przekazywania rozwiązań w/w zadań w terminie wskazanym przez Organizatora, poprzez wysłanie wiadomości e-mail zawierającej rozwiązanie, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Organizatora.
5. Po odbyciu warsztatów w ramach Części Pierwszej Reprezentanci uczestniczący w warsztatach z ramienia i w imieniu danego Uczestnika przygotują opis Wyzwania, zgodnie z wytycznymi i wzorem

udostępnionym przez Organizatora. Organizator przekaże Reprezentantom wzór opisu Wyzwania za pośrednictwem wiadomości wysłanych na adresy poczty elektronicznej wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym. Uczestnicy dostarczą Organizatorowi wypracowane opisy Wyzwań nie później niż do 30 czerwca 2026 roku, poprzez ich odesłanie na wskazany przez Organizatora adres e-mail.

6. Z chwilą przekazania Organizatorowi rozwiązań zadań warsztatowych, o których mowa w ust. 4 powyżej oraz opisów Wyzwań, o których mowa w ust. 5 powyżej, Uczestnicy udzielają Organizatorowi licencji na korzystanie z w/w rozwiązań oraz opisów wyzwań na zasadach określonych w § 7 Regulaminu.
7. Po zakończeniu Części Pierwszej zostanie zorganizowane spotkanie podsumowujące jej przebieg, w formule, miejscu i czasie określonym przez Organizatora, o czym Uczestnicy i Reprezentanci zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem za pośrednictwem wiadomości wysłanych na adresy poczty elektronicznej wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym.

Część Druga

8. Część Druga obejmuje spotkania 1 na 1 Uczestników z Zespołami startupowymi biorącymi udział w Programie, podczas których omawiane będą wypracowane w ramach Części Pierwszej opisy Wyzwań, o których mowa w ust. 5 powyżej, a także potencjalne kierunki działań do podjęcia, pozwalające na sprostanie powyższym Wyzwaniom. Szczegółowy zakres, termin i miejsce przeprowadzenia spotkań 1 na 1 zostały określone w Harmonogramie.

§ 6. Zajęcia

1. Reprezentanci mają obowiązek uczestniczenia w Zajęciach organizowanych w ramach Ścieżki, w tym w szczególności w warsztatach realizowanych w ramach Części Pierwszej oraz w spotkaniach 1 na 1 realizowanych w ramach Części Drugiej, zgodnie z Harmonogramem oraz informacjami przekazanymi przez Organizatora. Terminy przeprowadzenia Zajęć zostaną określone w Harmonogramie. Organizator poinformuje Uczestników o agendzie poszczególnych Zajęć za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanych na adresy poczty elektronicznej wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Zajęcia realizowane w ramach Ścieżki będą przeprowadzane stacjonarnie lub online, w zależności od decyzji Organizatora. O formule przeprowadzenia Zajęć Organizator poinformuje Uczestników i Reprezentantów za pośrednictwem wiadomości wysłanych na adresy poczty elektronicznej wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym.
3. Organizator zachowuje prawo do odwołania Zajęć lub zmiany ich formuły, zakresu lub terminu, a także miejsca ich organizacji (w przypadku organizowania Zajęć w formie stacjonarnej), stosownie do okoliczności organizacyjnych oraz posiadanych możliwości technicznych. O odwołaniu Zajęć lub zmianie ich formuły, zakresu, terminu lub miejsca przeprowadzenia, Uczestnicy i Reprezentanci zostaną powiadomieni przez Organizatora z odpowiednim wyprzedzeniem, za pośrednictwem wiadomości wysłanych na adresy poczty elektronicznej wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym.

4. Zajęcia zostaną przeprowadzone przez Ekspertów. Organizator zastrzega, że część Zajęć może być prowadzona w języku angielskim.
5. Uczestnicy nie mogą nagrywać przebiegu Zajęć, bez uprzedniej zgody Organizatora.
6. Uczestnicy nie mogą umożliwiać dostępu do udziału w Zajęciach, nieuprawnionym osobom trzecim.
7. Uczestnik ma obowiązek:
 - 1) zobowiązać Reprezentantów biorących udział w Zajęciach z ramienia i w imieniu tego Uczestnika, do nienarazania w żaden sposób życia i zdrowia swojego oraz innych Reprezentantów biorących udział w Zajęciach, prowadzących Zajęcia a także innych osób postronnych,
 - 2) zobowiązać Reprezentantów biorących udział w Zajęciach z ramienia i w imieniu tego Uczestnika, do nienaruszania bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w tym praw autorskich lub innych praw osób trzecich, a także do przestrzegania postanowień Regulaminu,
 - 3) naprawienia szkód wyrządzonych przez siebie i Reprezentantów biorących udział w Zajęciach lub jakimkolwiek z wydarzeń organizowanych w ramach Ścieżki, z ramienia i w imieniu tego Uczestnika.
8. Uczestnik ani żaden z jego Reprezentantów nie jest uprawniony do powielania i rozpowszechniania w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób materiałów użytych w celu lub w związku z realizacją Zajęć. W celu uniknięcia wątpliwości, w związku z udziałem w Zajęciach i ich realizacją, Organizator nie udziela Uczestnikom ani ich Reprezentantom jakiegokolwiek licencji ani nie dokonuje przeniesienia praw autorskich majątkowych do materiałów udostępnianych w ramach lub w związku z Zajęciami.
9. Z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej, Organizator nie zapewnia pokrycia jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych przez Uczestników lub ich Reprezentantów w związku z udziałem w Zajęciach.
10. W przypadku organizacji Zajęć w formule online będą one odbywać się za pośrednictwem aplikacji MS Teams (lub innego narzędzia wskazanego przez Organizatora). Organizator przekaze link aktywacyjny do udziału w Zajęciach za pośrednictwem wiadomości e-miał wysłanych na adresy Reprezentantów podane w Formularzu Zgłoszeniowym, nie później niż 48 godzin przed terminem rozpoczęcia Zajęć.
11. Wymagania techniczne dotyczące uczestnictwa w Zajęciach organizowanych w formule online obejmują:
 - 1) posiadanie komputera lub innego urządzenia z dostępem do Internetu;
 - 2) instalacja aplikacji MS Teams lub możliwość korzystania z niej online (lub ewentualnie innej wskazanej przez Organizatora);
 - 3) dostęp do głośników, mikrofonu i kamery, umożliwiający aktywne uczestnictwo w Zajęciach.
12. W celu zapewnienia bezpieczeństwa świadczonych usług, Organizator podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych usług.
13. Zakazane jest dostarczanie przez Uczestnika oraz Reprezentantów treści o charakterze bezprawnym w związku z odbywającymi się w formule on-line Zajęciami.

14. Po zakończeniu realizacji Ścieżki, każdy z Reprezentantów biorących udział w Ścieżce z ramienia i w imieniu Uczestników, otrzyma od Organizatora elektroniczne potwierdzenie udziału w Ścieżce, pod warunkiem spełnienia następujących warunków:
 - 1) uczestniczenie w co najmniej 80% warsztatów i innych Zajęć organizowanych w ramach Części Pierwszej;
 - 2) uczestniczenie w co najmniej 80% spotkań 1 na 1 i innych Zajęć organizowanych w ramach Części Drugiej;
 - 3) rozwiązanie wszystkich zadań warsztatowych, o których mowa w § 5 ust. 4 Regulaminu i ich terminowego przesłania Organizatorowi;
 - 4) przygotowania opisu Wyzwania, o którym mowa w § 5 ust. 5 Regulaminu, w oparciu o wytyczne Organizatora i zgodnie ze wzorem przekazanym przez Organizatora.
15. Organizator może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuścić odstępstwa od spełnienia przez Reprezentanta wymogów, o których mowa w ust. 15 powyżej, jeżeli spełnienie ich w pełnym zakresie było niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Organizatora.

§ 7. Prawa autorskie

1. Uczestnik, z chwilą przekazania Organizatorowi, w tym za pośrednictwem swoich Reprezentantów, Utworów, udziela Organizatorowi nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie licencji (wraz z prawem do udzielania sublicencji) do korzystania z Utworów, w celu realizacji Ścieżki oraz jej promocji.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1 powyżej, zostaje udzielona na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów — wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, magnetyczną oraz cyfrową;
 - 2) wszelkie rozpowszechnianie Utworów, w tym wprowadzanie ich do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnodostępnych (np. Internet) oraz udostępnianie ich użytkownikom takich sieci;
 - 3) przekazywanie lub przesyłanie Utworów pomiędzy komputerami, serwerami, użytkownikami oraz innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik;
 - 4) publiczne udostępnianie Utworów, zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych;
 - 5) korzystanie z Utworów na własny użytek oraz na użytek osób trzecich, w celach związanych z realizacją zadań określonych w Ścieżce.
3. Licencja zostaje udzielona do dnia 31 grudnia 2028 r.
4. Z chwilą przekazania Organizatorowi Utworów, w tym za pośrednictwem swoich Reprezentantów, Uczestnik udziela Organizatorowi, na czas określony w ust. 3 powyżej i bez ograniczeń terytorialnych, nieodpłatnego zezwolenia na korzystanie z opracowań Utworów i zezwalanie podmiotom trzecim na korzystanie z powyższych opracowań w celu realizacji Ścieżki oraz jej promocji, na polach eksploatacji

określonych w ust. 2 powyżej. Organizator i powyższe podmioty trzecie są zwolnieni z obowiązku wymieniania na egzemplarzach opracowania twórcy i tytułu utworu pierwotnego (Utworu). Uczestnik gwarantuje, iż nie będą z tego tytułu dochodzone względem Organizatora lub ww. podmiotów trzecich jakiegokolwiek roszczenia z tytułu praw autorskich, w tym również autorskich praw osobistych lub innych praw własności intelektualnej.

5. Z chwilą przekazania Organizatorowi Utworów, w tym za pośrednictwem swoich Reprezentantów, Uczestnik udziela Organizatorowi, na czas określony w ust. 3 powyżej i bez ograniczeń terytorialnych, nieodpłatnego zezwolenia na rozporządzanie przez Organizatora opracowaniami Utworów oraz na powyższych zasadach zezwala na udzielenie takiego zezwolenia podmiotom trzecim.
6. Organizator ma prawo udzielić Partnerom Ścieżki oraz Ekspertom sublicencji na korzystanie z Utworów na zasadach określonych w ust. 1 powyżej, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 powyżej oraz na czas określony wskazany w ust. 3 powyżej.
7. Uczestnik, akceptując Regulamin, oświadcza, że korzystanie przez Organizatora z Utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, zgodnie z ust. 1–6 powyżej, nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich.
8. Uczestnik ponosi odpowiedzialność względem Organizatora za wszelkie wady prawne Utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
9. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Organizatorowi z roszczeniami związanymi z naruszeniem praw własności intelektualnej (w tym autorskich praw majątkowych oraz licencyjnych) lub z roszczeniami o ochronę dóbr osobistych, w związku z korzystaniem przez Organizatora lub osoby trzecie, którym Organizator udzielił sublicencji zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu z Utworów lub ich opracowań, Uczestnik:
 - 1) podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, w szczególności w razie wszczęcia postępowania sądowego, przystąpi do niego w charakterze interwenienta ubocznego oraz
 - 2) w przypadku, gdy Organizator lub osoby trzecie, którym Organizator udzielił prawa do korzystania z Utworów, zostaną zmuszone do zaprzestania korzystania z Utworów w całości lub części albo zostaną zobowiązane prawomocnym orzeczeniem do zapłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub innych świadczeń na rzecz osób trzecich — naprawi wszelkie szkody wynikające z takich roszczeń, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
10. Organizator niezwłocznie zawiadomi Uczestnika o wszelkich roszczeniach osób trzecich dotyczących naruszenia praw własności intelektualnej skierowanych przeciwko Organizatorowi w zakresie Utworów.

§ 8. Przetwarzanie danych osobowych

1. Organizator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych Reprezentantów oraz osób zgłaszających Kandydatów do udziału w Ścieżce, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**”). Dane osobowe Reprezentantów oraz osób zgłaszających Kandydatów, przetwarzane są wyłącznie w celu zgłoszenia oraz wzięcia udziału w Ścieżce, w tym w celu zawarcia Umowy, o której mowa w § 4 Regulaminu, w następującym zakresie:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) adres e-mail;
 - 3) dane adresowe (np. adres do korespondencji lub adres urzędu Uczestnika);
 - 4) numer telefonu;
 - 5) wizerunek (jeżeli zostanie utrwalony w materiałach audio lub video powstałych podczas realizacji Ścieżki);
 - 6) stanowisko Reprezentanta;
 - 7) inne dane dobrowolnie przekazane przez Reprezentanta oraz osobę zgłaszającą Kandydata odpowiednio podczas udziału w Ścieżce lub w ramach Formularza Zgłoszeniowego.
2. Akceptując niniejszy Regulamin Uczestnicy zobowiązują się przekazać Organizatorowi zgodę (o ile zostanie wyrażona) wszystkich Reprezentantów biorących udział w Ścieżce z ich ramienia i w ich imieniu, wyrażoną w oparciu art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na nieodpłatne utrwalenie dowolną techniką i rozpowszechnianie wizerunku, poprzez publikację zdjęć i nagrań wideo przedstawiających ich wizerunek w materiałach promocyjnych PFR publikowanych na stronach internetowych PFR, jak i również poprzez ogólnodostępne środki masowego przekazu i portale społecznościowe, takie jak: LinkedIn, Facebook, w celu promocji Ścieżki. Wzór oświadczenia Reprezentanta o wyrażeniu zgody, o której mowa w niniejszym ustępie stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych znajdują się w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
4. Kandydat zobowiązany jest niezwłocznie przekazać swoim Reprezentantom treść informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

§ 9. Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje w związku z Ścieżką - z zastrzeżeniem postanowień dotyczących przetwarzania danych osobowych – należy zgłaszać w formie pisemnej z dopiskiem „VC Connect Ścieżka Urban Tech Hub”, poprzez wysłanie reklamacji na adres Organizatora wskazany w § 1 pkt 9 Regulaminu lub za

pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@pfr.pl, przed upływem czasu trwania Ścieżki oraz po jej zakończeniu, jednakże nie później niż 30 dni od dnia zakończenia Ścieżki.

2. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać w szczególności:
 - 1) opis sprawy, której dotyczy reklamacja ze wskazaniem zarzutów reklamacyjnych, datę zaistnienia okoliczności będących przedmiotem reklamacji i treść ewentualnego żądania;
 - 2) dane Uczestnika, adres poczty elektronicznej (e-mail) lub adres poczty tradycyjnej do korespondencji, na który ma zostać wysłana odpowiedź na reklamację.
3. Rozpatrzenie reklamacji oraz udzielenie odpowiedzi o sposobie jej rozpatrzenia nastąpi bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia reklamacji Organizatorowi.
4. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Uczestnik zostanie poinformowany:
 - 1) w formie pisemnej w drodze listu tradycyjnego wysłanego na adres do korespondencji wskazany przez Uczestnika lub
 - 2) w drodze wiadomości e-mail w przypadku reklamacji wysłanej za pośrednictwem wiadomości elektronicznej, o ile w jej treści Uczestnik nie wskazał innego sposobu przekazania informacji o rozpatrzeniu reklamacji.

§ 10. Prawo odstąpienia od Umowy przysługujące Organizatorowi

1. Organizator jest uprawniony do odwołania Ścieżki w przypadku braku zgłoszenia się do udziału w niej co najmniej 8 Uczestników. Organizator jest uprawniony do wykonania powyższego uprawnienia w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem Ścieżki.
2. W sytuacji wskazanej w ust. 1 powyżej, Organizator poinformuje Uczestnika o powyższym w wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym (w tym złoży odpowiednie oświadczenie o odstąpieniu od Umowy). W przypadku odstąpienia od Umowy, Umowa uważana jest za niezawartą.

§ 11. Siła wyższa

1. Organizator nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienie lub przerwę w przeprowadzeniu Ścieżki, w tym poszczególnych jej części lub Zajęć, bądź za nieprzeprowadzenie Ścieżki, w tym poszczególnych jej części lub Zajęć, które jest wynikiem działania Siły Wyższej.
2. W przypadku zaistnienia stanu Siły Wyższej, Organizator niezwłocznie zawiadomi Kandydatów zgłaszających się do udziału w Ścieżce (a jeżeli stan Siły Wyższej nastąpi po ogłoszeniu wyników naboru do udziału w Ścieżce – Organizator zawiadomi Uczestników) o zaistnieniu Siły Wyższej i jej przyczynach, w wiadomości wysłanej na adresy poczty elektronicznej, podane w Formularzu Zgłoszeniowym.
3. W przypadku nieprzeprowadzenia Ścieżki, którejkolwiek z jej części lub Zajęć z powodu zaistnienia Siły Wyższej, Organizator określi inny termin Ścieżki, danej części Ścieżki lub Zajęć.

§ 12. Wypowiedzenie Umowy

1. Organizator może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem tygodniowego (1 tydzień) terminu wypowiedzenia, w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących ważnych powodów:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mająca bezpośredni wpływ na działalność Organizatora i skutkująca koniecznością zmiany zakresu lub zakończenia działalności;
 - 2) wydanie orzeczenia lub decyzji przez sąd lub uprawniony organ władzy publicznej dotyczącej działalności Organizatora i skutkującej koniecznością jej zmiany, zawieszenia lub zakończenia;
 - 3) zakończenie realizacji Ścieżki lub wprowadzenie w miejsce Ścieżki innych form działalności Organizatora.
2. Organizator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących ważnych powodów:
 - 1) naruszenia przez Uczestnika, w tym jego Reprezentantów, któregokolwiek z postanowień Regulaminu,
 - 2) naruszenia przez Uczestnika, w tym jego Reprezentantów, w związku z uczestnictwem w Ścieżce, przepisu prawa lub praw innych osób.
3. Wypowiedzenie Umowy przez Organizatora każdorazowo następuje poprzez wysłanie oświadczenia o wypowiedzeniu danej Umowy na adres poczty elektronicznej Uczestnika wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym lub złożenia oświadczenia Uczestnikowi w dowolny inny sposób.
4. Uczestnikowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie, z zachowaniem 1-tygodniowego terminu wypowiedzenia.
5. Wypowiedzenie Umowy przez Uczestnika, każdorazowo następuje poprzez wysłanie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy na adres: akceleracja@pfr.pl lub złożenia oświadczenia Organizatorowi w dowolny inny sposób.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania z ważnych i nieznanych w dniu ogłoszenia Regulaminu powodów modyfikacji postanowień Regulaminu, w szczególności w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu Ścieżki, lub w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, zmiany rodzaju i zakresu usług oferowanych przez Organizatora bądź zmiany zasad i warunków ich świadczenia. Zmiana Regulaminu następuje z chwilą umieszczenia nowej treści Regulaminu na stronie internetowej Organizatora pod adresem: startup.pfr.pl/program/urban-tech-hub. Jeżeli zmiana Regulaminu nastąpi po ogłoszeniu wyników naboru do udziału w Ścieżce, Organizator poinformuje Uczestników o takiej zmianie drogą elektroniczną za pośrednictwem wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Uczestnika, wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym, z co najmniej 7-dniowym

wyprzedzeniem. W przypadku braku akceptacji zmiany Regulaminu, Uczestnik może – przed wejściem zmienionego Regulaminu w życie – rozwiązać umowę zgodnie z § 12 ust. 4 Regulaminu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa polskiego oraz decyzje Organizatora.
3. Informacji o Ścieżce udziela Polski Fundusz Rozwoju S.A. jako Organizator – tel. +48 800 800 120 lub +48 22 703 43 00, e-mail: akceleracja@pfr.pl.
4. Spory powstałe w związku z Regulaminem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora. Organizator dołoży starań, aby wszelkie spory powstałe w związku z Regulaminem rozwiązane zostały polubownie.
5. Regulamin w wersji aktualnie obowiązującej jest dostępny pod adresem: startup.pfr.pl/program/urban-tech-hub, w sposób umożliwiający jego przechowywanie i wielokrotne odtwarzanie w zwykłym toku czynności.

Załącznik nr 1

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) pragniemy poinformować, że:

1. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kruczej 50, 00-025 Warszawa, zwany dalej „Administratorem”.

2. DANE KONTAKTOWE

W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i przysługujących praw z tym związanych można się skontaktować z Administratorem poprzez adres e-mail: iod@pfr.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1 powyżej.

3. KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne, takie jak np. Pani/Pana imię i nazwisko, adres e-mail; numer telefonu; adres do korespondencji; wizerunek (jeżeli dotyczy); firma i NIP (w przypadku Organizacji będącej osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą); stanowisko wraz z opisem doświadczenia zawodowego.

4. CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu rejestracji oraz wzięcia udziału w Ścieżce Programu VC Connect: Urban Tech Hub na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zw. z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – zgoda osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie wizerunku i jego rozpowszechnianie w Internecie i mediach społecznościowych;
- b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy pomiędzy Administratorem a podmiotem który Pani/Pan reprezentuje albo jest osobą do kontaktu, w związku z zawartą umową;
- c) art. 6 ust 1 lit. f RODO, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a w szczególności do obrony przed potencjalnymi roszczeniami, właściwej organizacji zajęć oraz do kontaktów z uczestnikami Ścieżki.

5.OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do 5 lat po zakończeniu Ścieżki. W przypadkach, w których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody dane będą przetwarzane do momentu wycofania zgody.

6. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą zostać Partnerzy Projektu, uprawnione organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego albo zawartych umów.

7. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane zostały udostępnione Administratorowi przez osobę zgłaszającą Organizację do udziału w Ścieżce Programu VC Connect: Urban Tech Hub.

8.PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

9.PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
- b) sprostowania swoich danych osobowych,
- c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- d) usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania
- e) wycofania zgody na przetwarzanie danych, które nie ma jednak wpływu na zgodność przetwarzania dokonanego na jej podstawie.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem. Dane kontaktowe wskazane są w punkcie 2 wyżej.

10.Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

11.INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Pani/Pana dane osobowe, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

12. INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Podanie danych w związku z rejestracją i udziałem w Ścieżce Programu VC Connect: Urban Tech Hub jest dobrowolne jednak niezbędne do wzięcia udziału w Ścieżce. W przypadku danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody podanie danych jest dobrowolne.

Załącznik 2

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja niżej podpisana/podpisany, w związku z moim udziałem w imieniu i z ramienia Gminy _____/ Miasta _____ w ścieżce edukacyjno - doradczej realizowanej w ramach programu edukacyjnego „Urban Tech Hub” („**Ścieżka**”), na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, nieodpłatnie wyrażam zgodę na utrwalanie dowolną techniką i rozpowszechnianie mojego wizerunku przez Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie (nr KRS: 0000466256, NIP: 7070374912 oraz REGON: 146615458) („**PFR**”), poprzez publikację zdjęć i nagrań wideo przedstawiających mój wizerunek, wykonanych podczas wydarzeń, warsztatów i spotkań organizowanych w ramach Ścieżki, w materiałach promocyjnych PFR publikowanych na stronach internetowych PFR, jak i również poprzez ogólnodostępne środki masowego przekazu i portale społecznościowe, takie jak: LinkedIn, Facebook, wyłącznie w celu promocji Ścieżki.

Oświadczam, że niniejsza zgoda obejmuje także możliwość obróbki i dokonywania opracowań zdjęć oraz nagrań wideo przedstawiających mój wizerunek dowolną techniką.

Oświadczam, że niniejsza zgoda zostaje udzielona dobrowolnie i świadomie, zaś odmowa jej udzielenia nie wiąże się dla mnie z jakimikolwiek ujemnymi konsekwencjami. W dowolnym momencie przysługuje mi prawo do wycofania zgody. W takim przypadku wskażę materiały elektroniczne, na których utrwalony jest mój wizerunek i których usunięcia żądam.

Niniejsza zgoda zostaje udzielona bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

Oświadczam, że zrzekam się jakichkolwiek roszczeń finansowych związanych z wykorzystanym wizerunkiem.

.....

(data i podpis)